

Приложение №\_\_ к договору подряда  
№\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Главный управляющий директор  
ООО «Самарские коммунальные системы»

В.В. Бирюков

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № СКС-2022-ХВ-ИП-6.1.19.34**

На выполнение строительно-монтажных работ по объекту: «Мероприятия, направленные на подключение объектов капитального строительства к системе водоснабжения»  
«Водопроводная линия Дн-315 мм. Водопроводный ввод Дн-110 мм»

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	ООО «Самарские коммунальные системы» Почтовый адрес: 443056, г. Самара, ул. Луначарского, д.56 ИНН 6312110828 КПП 631050001 ОГРН 1116312008340 Р\С 40702810903370000034 Филиал ГПБ в г. Самаре К/с 30101810000000000917 БИК 043601917 Главный управляющий директор Бирюков Владимир Вячеславович, действует на основании доверенности №20 от 20.02.2021г. т.+7(846)336-14-02, факс +7(846)336-89-05 e-mail: <a href="mailto:oks@samcomsys.ru">oks@samcomsys.ru</a>
2	Основание для проведения работ	Договор о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения
3	Наименование и местоположение объекта	Строительство детского отделения № 5 Самарской психиатрической больницы. г. Самара, Промышленный район, ул. Воронежская, д.11а.
4	Источник финансирования	Плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения.
5	Цель и назначение работы	Устройство водопроводных сетей для подключения (технологического присоединения) к централизованной системе холодного водоснабжения объекта присоединения.
6	Основные технико-экономические показатели и	В соответствии с проектом № 012/2022-НВ.

	характеристики объекта, в том числе мощность и производительность, для линейных сооружений - протяженность, условный диаметр	
7	Режим работы производства	Непрерывный, без обслуживающего персонала
8	Состав работ, выполняемых заказчиком	Предоставление проектной документации. Отключение участка водопроводной сети, обеспечение работ по врезке в централизованную систему холодного водоснабжения, переключение абонентов (при необходимости).
9	Состав и вид работ, выполняемых подрядчиком	<p>Выполнение комплекса работ по подключению в соответствии с проектом № 012/2022-НВ и настоящим ТЗ.</p> <p>1. Подрядчик самостоятельно (за свой счет) проводит согласование проектной документации и необходимые согласования для получения ордера на производство земляных работ.</p> <p>2. Разрабатывает и согласовывает с заказчиком детальный график производства работ в течение 5 дней после подписания договора.</p> <p>3. Разрабатывает и согласовывает с заказчиком проект производства работ (ППР) в течение 5 дней после подписания договора.</p> <p>4. Разрабатывает и согласовывает с УГИБДД схему организации безопасности дорожного движения.</p> <p>5. Выполняет работы подготовительного периода:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ограждение территории строительной площадки;</li> <li>• Уточнение и закрепление на местности существующих подземных коммуникаций;</li> <li>• Доставка строительных материалов;</li> <li>• Оборудование специально отведенных мест для нужд пожаротушения;</li> <li>• Оборудование мест для сбора и временного хранения строительных отходов и бытового мусора</li> </ul> <p>6. Обеспечивает присутствие в процессе выполнения работ всех необходимых служб и заинтересованных организаций (газ, связь, электросеть, МПП ВКХ, правообладатели земельных участков и др.), без ведома которых производство работ запрещено, а также при необходимости (в соответствии с требованиями УГИБДД УВД) выполняет установку дорожных знаков при проведении работ на проезжей части дорог, оплачивает снос зеленых насаждений, если такая необходимость возникает.</p> <p>7. Сдача территории после выполнения благоустройства собственнику по акту. Закрытие разрешения на производство работ.</p>



		9. Работы выполнять в соответствии с Постановлением Главы г.о. Самара от 08.08.2019 г. № 444 (с изменениями и дополнениями действующими на момент производства работ)
10	Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки – заказчик /подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	Поставку материалов осуществляет подрядчик. Тип и наименование – в соответствии с согласованным проектом. Гарантийный срок на запорную арматуру должен составлять 10 лет.
11	Состав разделов документации и требования к их содержанию	<p>1. Сопроводительное письмо от подрядчика с указанием исполнителей работ и ответственных, о прохождении инструктажа, удостоверений подтверждающих право проведения работ, список техники. Приказы на ответственных работников.</p> <p>2. Исполнительная документация в соответствии с Приложением №1 к ТЗ.</p> <p>3. В состав исполнительной документации приложить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свидетельство, выданное саморегулируемой организацией на выполнение строительно-монтажных работ;</li> <li>- сертификаты на применяемые материалы и оборудование;</li> <li>- исполнительную съемку сети водоснабжения, выполненную МП г.о. Самара «Архитектурно-планировочное бюро».</li> </ul> <p>4. 4. Акт выполненных работ по форме КС-2 с визой эксплуатирующего подразделения Заказчика, справка о стоимости работ по форме КС-3, реестр выполненных работ по форме ИФ-3.1 (Приложение №2 к ТЗ) предоставляются не позднее 25 числа отчетного месяца.</p>
12	Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	<p>1. Исполнитель до производства работ согласовывает с Заказчиком в письменном виде все отклонения от проекта.</p> <p>2. Изменение утвержденных проектных решений согласовывается Заказчиком и оформляется в письменном виде с уведомлением Исполнителя проектной документации.</p> <p>3. Согласованные с Заказчиком изменения отражаются в исполнительной документации.</p>
13	Требования к технологическим решениям	В соответствии с проектной документацией, техническим заданием, разработанным ППР, действующими федеральными законами, техническими регламентами, нормами и правилами, и др. нормативными документами.
14	Исходные данные для выполнения работ	Проект на выполнение работ по наружным сетям водоснабжения.
15	Требования к сметной документации	Сметная документация предоставляется в составе проектной документации.

16	Требования к природоохранным мероприятиям	В соответствии с требованиями природоохранных документов, Законодательства и проектом. Обязательное условие – полная уборка и утилизация непригодных материалов.
17	Требования к архитектурным, конструктивным и объемно-планировочным решениям	В соответствии с проектом № 012/2022-НВ.
18	Требования к схеме планировочной организации земельного участка	В соответствии с проектом № № 012/2022-НВ.
19	Технические требования к технологическому оборудованию	В соответствии с проектом № № 012/2022-НВ.
20	Требования по утилизации (захоронению) отходов	.Образующиеся в процессе работ отходы (за исключением лома цветных и черных металлов) переходят в собственность к подрядчику с момента их образования. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований постановления Администрации г.о. Самара от 26.07.2011 №832 (с изменениями и дополнениями действующими на момент производства) и действующего законодательства в области обращения с отходами, в области охраны окружающей среды, несет ответственность, за вывоз, безопасную утилизацию, размещение, за внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду в результате размещения образованных отходов
21	Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	В соответствии с требованиями нормативно-технических документов и действующего законодательства.
22	Сроки выполнения работ (по основным этапам)	33 календарных дней с момента получения разрешения на производство земляных работ.
23	Требования по согласованию проектной документации	Все необходимые согласования выполняет исполнитель. Отступления от ПСД должны быть согласованы с Заказчиком
24	Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	Техническая (исполнительная) документация по выполненным подрядным работам в полном объеме должна соответствовать требованиям нормативной документации и Градостроительного Кодекса РФ (Состав - в соответствии с перечнем - Приложение №1 настоящего ТЗ).
25	Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	1. Исполнительная документация – 4 экз., в том числе 1 экз. – на электронном носителе. 2. Сертификаты качества, накладные на материалы и оборудование не учтенные в базе текущих сметных цен (ТССЦ).- 1 экз.



		Акты выполненных работ (КС-2, КС-3, ОС-1а, ОС-3, КС-11) - 3 экз.
26	Дополнительные требования и особые условия	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подрядчик самостоятельно обеспечивает доступ к месту(ам) производства работ и проводит необходимые согласования со всеми службами, имеющими коммуникации в районе проведения работ.</li> <li>2. Подрядчик предоставляет еженедельные фотоотчеты о проведении работ.</li> <li>3. Отключение участков трубопровода производится Заказчиком строго по согласованному графику производства работ.</li> <li>4. Ограждение мест производства работ выполнять в соответствии с техникой безопасности в строительстве СНиП 12-03-01 «Безопасность труда в строительстве» с использованием для этого щитов ограждения, изготовленных по прилагаемому эскизу или взятых в аренду у заказчика. При необходимости выставить дорожные знаки, указатели, выполнить организацию объездных дорог, освещение.</li> <li>5. Оформление ордера на земляные работы является обязанностью подрядчика.</li> <li>6. В обязанности Подрядчика входят работы по гидравлическому испытанию, дезинфекции, промывке сети водоснабжения и восстановлению благоустройства в полном объеме.</li> <li>7. Работы не указанные (не учтенные) в проектно-сметной документации, но необходимые для достижения результата по договору подряда, подлежат выполнению подрядчиком в пределах цены договора подряда.</li> <li>8. Гарантия на выполненные работы 5 лет.</li> </ol>

Приложение №1: Перечень исполнительной документации оформляемой подрядной строительной организацией при строительстве наружных сетей водоснабжения.

Приложение №2: Реестр выполненных работ.

И.о. первого заместителя главного управляющего директора  
ООО «Самарские коммунальные системы»

А.В. Александров